



Муниципальное казенное учреждение
дополнительного образования
«ЛЮДИНОВСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 3»

ПРИКАЗ № 205

30.12.2015 г.

г. Людиново

**О создании рабочей группы по организации
антикоррупционной деятельности
в МКУДО «ЛШИ № 3»**

В целях обеспечения реализаций Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по противодействию коррупции в МКУДО «ЛШИ № 3»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по организации антикоррупционной деятельности в МКУДО «ЛШИ № 3» в следующем составе:
 - Стреха П.Р. , заместитель директора по хозяйственной части, председатель рабочей группы;
 - Савоничева В.П., председатель профкома, член рабочей группы;
 - Качалова Е.В. заместитель директора по учебно-воспитательной части, член рабочей группы.
 2. Рабочей группе:
 - 2.1. Изучить нормативную документацию по организации антикоррупционной деятельности;
 - 2.2. Разработать проекты следующих локальных актов:
 - План по организации антикоррупционной деятельности в МКУДО «ЛШИ № 3» на 2016 год;
 - Положение о противодействии коррупции муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Людиновская школа искусств № 3»;
 - Кодекс этики и служебного поведения работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Людиновская школа искусств № 3»;
 - Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Людиновская школа искусств № 3»;
 - Положение о получении и расходовании внебюджетных средств и материальных ценностей от физических и юридических лиц муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Людиновская школа искусств № 3»
- Срок – 31.12.2015.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.К. Панасюк



**Муниципальное казенное учреждение
дополнительного образования
«ЛЮДИНОВСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 3»**

ПРИКАЗ № 206

31.12.2015 г.

г. Людиново

**О назначении ответственного лица за профилактику
коррупционных и иных правонарушений
в МКУДО «ЛШИ № 3»**

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКУДО «ЛШИ № 3», устранения порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального Закона от 11.08.1995 (с изменениями) № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений Стреху П.Р., заместителя директора по хозяйственной части.
2. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКУДО «ЛШИ № 3» (Приложение 1).
3. Утвердить Положение о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКУДО «ЛШИ № 3» (Приложение 2).
4. Создать комиссию по профилактике коррупционных и иных правонарушений в следующем составе:
 - Стреха П.Р., заместитель директора по хозяйственной части, председатель комиссии;
 - Качалова Е.В., заместитель директора по учебно-воспитательной части, член комиссии;
 - Жарикова А.В., преподаватель, член комиссии.
- 4.1. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКУДО «ЛШИ № 3» и нормативными документами РФ.
- 4.2. Способствовать организации работы и добросовестному исполнению обязанностей ответственного лица и членов комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
5. Ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений:
 - 5.1. обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и способствовать размещению на официальном сайте МКУДО «ЛШИ № 3» по мере необходимости;
 - 5.2. обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана антикоррупционной деятельности;
 - 5.3. осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.

6. В целях обеспечения своевременной постановки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений:

6.1. Заместителю директора по хозяйственной части Стрехе П.Р. строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в МКУДО «ЛШИ № 3» в качестве дарения (добровольного пожертвования) с занесением данных в Журнал о учету имущества.

7. Преподавателям активизировать работу с обучающимися по нравственному и правовому воспитанию и просвещению родителей:

7.1. в течение учебного года по плану воспитательной работы осуществлять работу по формированию у обучающихся основ правового сознания, используя методический и практический материал для обучающихся.

7.2. использовать разнообразные формы взаимодействия с семьями обучающихся по изучению данного направления.




8. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанных с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в МКУДО «ЛШИ № 3» с взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.К. Панасюк

С приказом ознакомлены:	П.Р. Стреха		«31»	12	2015 г.
	Е.В. Качалова		«31»	12	2015 г.
	А.В. Жарикова		«31»	12	2015 г.



Муниципальное казенное учреждение
дополнительного образования
«ЛЮДИНОВСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 3»

ПРИКАЗ № 207

31.12.2015 г.

г. Людиново

Об утверждении и введении в действие плана
антикоррупционной деятельности
в МКУДО «ЛШИ № 3»

В целях реализации Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и организации работы по противодействию коррупции в МКУДО «ЛШИ № 3»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить разработанный план по организации антикоррупционной деятельности на 2016 год в МКУДО «ЛШИ № 3», довести его до сведения сотрудников и родителей, добиваться его неукоснительного соблюдения, при необходимости проводить корректировку.

2. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКУДО «ЛШИ № 3» обеспечить:

2.1. наличие информационного стенда, содержащего информацию о мерах, принимаемых по противодействию коррупции, с целью доведения данной информации до работников МКУДО «ЛШИ № 3» и родителей (законных представителей) обучающихся;

2.2. предоставлять отчеты о принимаемых мерах по противодействию коррупции ежеквартально.

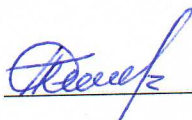
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.К. Панасюк

С приказом ознакомлены: П.Р. Стреха

 «31» 12 2015 г.



**Муниципальное казенное учреждение
дополнительного образования
«ЛЮДИНОВСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 3»**

ПРИКАЗ № 208

31.12.2015 г.

г. Людиново

**Об утверждении Положений о противодействии коррупции
в МКУДО «ЛШИ № 3»**

В целях реализации Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и организации работы по противодействию коррупции в МКУДО «ЛШИ № 3»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о противодействии коррупции муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Людиновская школа искусств № 3» (Приложение 1).

1.1. Утвердить состав Рабочей группы по противодействию коррупции на 2016 год в соответствии с Положением в составе:

- Стреха П.Р., заместитель директора по хозяйственной части, председатель рабочей группы;
- Качалова Е.В. заместитель директора по учебно-воспитательной части, член рабочей группы;
- Антонова Н.С., преподаватель, член рабочей группы;
- Сидорова И.Г., председатель родительского комитета МКУДО «ЛШИ № 3»;
- Прохорова Т.А., член родительского комитета.

1.2. Рабочей группе в своей деятельности руководствоваться Положением о противодействии коррупции муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Людиновская школа искусств № 3».

2. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Людиновская школа искусств № 3» (Приложение 2).

3. Утвердить Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Людиновская школа искусств № 3» (Приложение 3).

3.1. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений Стрехе П.Р., заместителю директора по хозяйственной части, организовать работу по соблюдению Кодекса этики и служебного поведения работников МКУДО «ЛШИ № 3», Стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников МКУДО «ЛШИ № 3».

4. Утвердить Положение о получении и расходовании внебюджетных средств и материальных ценностей от физических и юридических лиц муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Людиновская школа искусств № 3» (Приложение 4).

4.1. Рабочей группе в своей деятельности руководствоваться также Положением о получении и расходовании внебюджетных средств и материальных ценностей от физических и юридических лиц.

5. Яшиной Е.В., ответственной за обновление сайта, разместить Положение о противодействии коррупции, Кодекс этики и служебного поведения работников МКУДО «ЛШИ № 3», Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников, Положение о получении и расходовании внебюджетных средств и материальных ценностей от физических и юридических лиц МКУДО «ЛШИ №3» на официальном сайте школы.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.К. Панасюк



Муниципальное казенное учреждение
дополнительного образования
«ЛЮДИНОВСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 3»

ПРИКАЗ № 209

31.12.2015 г.

г. Людиново

Об утверждении Порядка уведомления работодателя о ставших известными работнику МКУДО «ЛШИ № 3» в связи с использованием своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений

В целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления работодателя о ставших известными работнику МКУДО «ЛШИ № 3» в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок) (Приложение 1).

2. Стрехе П.Р., ответственному, наделенному функциями по предупреждению коррупционных правонарушений, довести до сведения работников МКУДО «ЛШИ № 3» персонально под роспись Порядок уведомления работодателя о ставших известными работнику МКУДО «ЛШИ № 3» в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.

3. Возложить функции по принятию и регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших в МКУДО «ЛШИ № 3» по различным каналам связи на заместителя директора по хозяйственной части Стреху П.Р.

4. Стрехе П.Р., заместителю директора по хозяйственной части:

4.1. Провести организационные мероприятия по обеспечению регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших в МКУДО «ЛШИ № 3»;

5. Яшиной Е.В., ответственной за обновление сайта, обеспечить размещение на официальном сайте МКУДО «ЛШИ № 3» информации о Порядке обработки и регистрации поступающих в школу сообщений о коррупционных проявлениях.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.К. Панасюк